

curso online

Tablas dinámicas y datos: dos clásicos de Excel

office



Microsoft



e-avanzado

guía didáctica

Introducción y dinámica del curso

Excel es uno de los programas de Microsoft Office más utilizado en las empresas, la razón es que su uso en el mundo empresarial y más concretamente en la PYME, ofrece toda una serie de funcionalidades que agilizan las tareas diarias y que te ayudarán de forma inequívoca a trabajar de una forma cómoda con los datos que necesitas para optimizar el proceso de toma de decisiones.

De forma más concreta, Excel te permitirá crear toda clase de tablas de datos, gráficos o bases de datos, etc. desarrollando multitud de **pequeñas aplicaciones avanzadas** que se convertirán en **potentes herramientas en tu día a día**.

La formación que te proponemos se fundamenta en el autoaprendizaje y se concreta en un recorrido de 1 hora donde podrás asistir de forma asíncrona a **tres tutoriales**, además, de tener acceso a toda una serie de **documentación de apoyo elaborada ad-hoc**.

Adicionalmente, el curso incluye una prueba de autoevaluación donde deberás obtener una calificación de 5 sobre 10 para obtener el certificado de aprovechamiento. Dispondrás de tres intentos, si bien el objetivo de la prueba se orienta a que puedas analizar en que partes del temario propuesto debes continuar profundizando.

Por otro lado, desde el **e-avanzado** somos conscientes de que pueden surgirse dudas en el camino, por lo que una vez que te matricules tendrás un plazo de 15 días para contactar con el director de la formación.

Contenidos

El curso se concreta en **tres funcionalidades básicas para la optimización de Microsoft Excel**. **Recuerda, además, que si quieres seguir profundizado en el manejo de Office ya están a tu disposición los cursos de Word y Power Point.**

→ Las combinaciones de teclado más prácticas en Excel

Tanto si utilizas Microsoft Excel para el trabajo como para proyectos personales, las combinaciones de teclado adecuadas te permitirán hacerlo de forma más rápida y eficiente.

Queremos que el uso de Excel te resulte mucho más fácil y esta opción te ahorrará tiempo y te ayudará a descubrir nuevas funcionalidades.

→ **Subtotales: crear estadísticas con los datos de forma rápida y sencilla**

¿Sabías que en Excel manejar una gran cantidad de datos no es un problema? El comando Subtotal te permitirá crear grupos automáticamente de datos y usar funciones como Suma o Porcentaje, entre otros, para resumirlos en una hoja de cálculo.

→ **Tablas dinámicas**

Una tabla dinámica es una herramienta avanzada que te permitirá calcular, resumir y analizar datos para posteriormente comparaciones, patrones y tendencias. Te enseñamos a desde un único *dashboard* (cuadro de mandos) controlar tu *big data* para agilizar tus decisiones.

Objetivos y resultados del aprendizaje

1. Agilizar el trabajo diario a través de un uso ordenado de los datos.
2. Analizar patrones y perfiles de consumidores desde un solo cuadro de mandos.
3. Profundizar en las cuestiones relativas a la usabilidad de Excel menos conocidas.
4. Optimizar el proceso de toma de decisiones en la empresa teniendo en cuenta el *big data*.
5. Ahorrar el coste de softwares específicos que ofrecen las mismas funcionalidades que Excel.